



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД №4 «СЕДАРЧИЙ» Г. УРУС-МАРТАН»

Утвержден  
Председатель профкома  
МБДОУ «Детский сад №4 «Седарчий»  
г. Урус-Мартан  
\_\_\_\_\_ З.Ч.Махмуджанова  
от 26.08.2019г.

**План работы  
уполномоченного первичной профсоюзной организации по  
культурно-массовой и оздоровительной работе на 2019- 2020  
учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Завести журнал учета обращений поступающих от членов профсоюза.	Август	
2.	Составить программу действий по культурно-массовой работе и добиться включения в коллективный договор для последующего обеспечения запланированных мероприятий на учебный год.	Август	
3.	Создать список членов профсоюза нуждающихся в санаторно-курортном лечении и определить очередность предоставления путевок.	Август	
4.	Организовать торжественные проводы членам профсоюза, уходящим на заслуженный отдых.	По мере ухода работника на пенсию.	
5.	Участвовать во всех культурно-массовых мероприятиях организуемых Советом Профсоюза и Рессоветом профсоюза образования.	По графику райсовета и рессовета	
6.	Организовывать торжественные мероприятия для чествования ветеранов труда, народных, заслуженных и почетных учителей школы.	По знаменательным датам	
7.	Организовать посещение музеев, театров, исторических и памятных мест.	В течение года	
8.	График проведения культурно-массовых мероприятий разместить на информационном	Сентябрь	

	стенде профсоюза		
9.	Вести агитационно-разъяснительную работу среди членов профсоюза.	Постоянно	
10.	Составить отчет о проделанной работе за учебный год.	Июнь	
11.	Составить план работы на следующий учебный год.	Июнь	