

ПРИНЯТО
 протоколом общего собрания
 трудового коллектива
 от 25.08.2017 № 01

УТВЕРЖДЕНО
 приказом заведующего МБДОУ
 «Детский сад №4 «Седарчий»
 г.Урус-Мартан»
 Р.А.Хасханова
 от 25.08.2017 №51

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
«Детский сад №4 «Седарчий» г.Урус-Мартан
Урус-Мартановского муниципального района»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ «Детский сад №4 «Седарчий» г.Урус-Мартан Урус-Мартановского муниципального района» (далее – Учреждение) в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» (СанПиН 2.4.1.3049-13), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года N 26, Уставом Учреждения.
- 1.2. Учреждение обеспечивает рациональное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Учреждении по установленным нормам.
- 1.3. Основными задачами организации питания детей в Учреждении являются: создание условий, направленных на обеспечение воспитанников рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд пропаганда принципов здорового и полноценного питания.
- 1.4. Организация питания в Учреждении осуществляется как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).
- 1.5. Положение устанавливает порядок организации питания детей от 3 до 7 лет, требования к качественному и количественному составу рациона детского питания в Учреждении, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
- 1.6. Организацию питания детей (получение, хранение и учет продуктов питания, производство кулинарной продукции на пищеблоке, создание

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3 или 5 членов.

2.3. В состав бракеражной комиссии могут входить: заведующий, завхоз, медицинская сестра, старший воспитатель, заместитель заведующего по ВМР.

3. Полномочия комиссии

3.1. Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания в ДОУ

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация ДОУ при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки.

4.4. Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

5. Ответственность и делопроизводство

5.1. Учет работы и протоколы заседаний и другая документация хранится в дошкольном образовательном учреждении в течение одного года.

5.2. Заседания комиссии проводятся не менее 2-х раз в год.

5.3. Заседания комиссии оформляются протоколами в печатном варианте.