

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД №4 «СЕДАРЧИЙ» Г. УРУС-МАРТАН
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №4
«Седарчий» г. Урус-Мартан»
(протокол от 29.08.2025 г. №1)

УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ
«Детский сад №4 «Седарчий»
г. Урус-Мартан»
от 29.08.2025 г. № 133-од

Годовой
план работы
на 2025- 2026 учебный год

г. Урус-Мартан-2025 г.

Цели:

Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач физического, познавательного и организации работы по приобщению дошкольников к национальной культуре, развитию духовно-нравственных основ и ценностей».

Задачи воспитательно-образовательного процесса:

1. Систематизировать работу в ДООУ по сохранению и укреплению физического здоровья детей, организация работы по развитию двигательной активности у детей в режиме дня.

2. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогических кадров ориентированных на применение современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы по познавательному развитию дошкольников.

3. Организация работы по приобщению дошкольников к национальной культуре, развитию духовно-нравственных основ и ценностей.

СЕНТЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
<u>1. Работа с кадрами</u>	
1.1. Составление планов работы на учебный год	Администрация, педагогический состав медсестра
1.2. Составление расписания ООД, режима дня, учебного календарного графика, перспективных планов ДООУ учебного плана на 2025-2026 уч. год.	Заведующий ст. воспитатель
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>	
2.1. Педагогический совет № 01 установочный. 1. О принятии годового плана работы на 2025-2026 учебный год с приложениями. 2. О принятии годового календарного учебного графика, учебного плана, расписания ООД, режима дня на 2025-2026 учебный год. 3. Об утверждении перспективных планов педагогов ДООУ, планов работы специалистов ДООУ. 4. Утверждение паспорта дорожной безопасности 5. О принятии локальных актов.	Заведующий ст. воспитатель
<u>3. Работа с детьми</u>	
3.1. «1-сентября-День Знаний»	Воспитатели
3.2. Беседы «День Чеченской Республики»	Воспитатели
3.3. Праздничные мероприятия посвященные Дню чеченской женщины	Воспитатели
3.4. Праздничные мероприятия, посвященные Дню воспитателя и всех	Воспитатели

дошкольных работников	
3.5. Мероприятия, посвященные в честь рождения Пророка Мухаммеда (с.а.в.)	Воспитатели
<u>4.Работа с родителями</u>	
4.1. Общее родительское собрание №1	Заведующий ст. воспитатель
4.2.Групповые родительские собрания.	Воспитатели групп
<u>5. Административно-хозяйственная работа</u>	
5.1. Рейд «Санитарно-гигиеническое состояние групп»	Заведующий медсестра
5.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Заведующий
5.4.Общее собрание трудового коллектива №1	Зам. зав. по АХЧ заведующий

ОКТЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
<u>1.Работа с кадрами</u>	
Консультации: 1.1. «Взаимодействие педагогов дошкольного учреждения в процессе физкультурно-оздоровительной работы»	Ст. воспитатель
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>	
2. 1. Подготовка к педагогическому совету № 02 «Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического здоровья детей, организация работы по развитию двигательной активности у детей в режиме дня»	Заведующий ст. воспитатель
2.2. Диагностика педагогического процесса	Воспитатели
2. 3. Тематический контроль во всех возрастных группах: «Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического здоровья детей, организация работы по развитию двигательной активности у детей в режиме дня»	Заведующий, ст. воспитатель и медсестра
Оперативный контроль: 2.4. «Санитарное состояние групп»	Ст. воспитатель
2.5. «Предметно-развивающая среда по развитию речи»	Ст. воспитатель
2.6. «Работа с родителями»	Ст. воспитатель
<u>3.Работа с детьми</u>	

3.1.Беседы посвященные Дню рождения главы ЧР, героя России Р. А. Кадырова «Своим трудом Отчизну славит»	Воспитатели
3.2. Декада «День пожилого человека»	Воспитатели
3.3.Совместное профилактическое мероприятие по ПДД с ОГИБДД «Юный пешеход»	Воспитатели
3.4. Праздник осени: «Золотая пора»	Воспитатели
<u>4. Работа с родителями</u>	
Консультации:	Ст. воспитатель
4.1. «Движение - основа здоровья»	
<u>5. Административно-хозяйственная работа</u>	
5.1.Анализ маркировки в группах	Медсестра
5.2.Просмотр трудовых книжек личных дел, делопроизводства.	Заведующий

НОЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
<u>1.Работа с кадрами</u>	
1.1. Консультация для воспитателей: «Организация двигательной активности детей на прогулке»	Ст. воспитатель
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>	
Оперативный контроль:	Ст. воспитатель
2.1 «Санитарное состояние групп»	
2.2.«Реализация совместной деятельности в течении дня»	Ст. воспитатель
2.3. Педагогический совет № 02 на тему: «Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического здоровья детей, организация работы по развитию двигательной активности у детей в режиме дня» 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Доклад: «Формирование основ здорового образа жизни у дошкольников через создание в группе «Уголков здоровья» (Воспитатель) 3. Презентация «Взаимодействие с родителями в формировании у дошкольников привычки к здоровому образу жизни» (Воспитатель) 4.Итоги тематического контроля во всех возрастных группах: «Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического здоровья детей, организация работы по развитию двигательной активности у детей в режиме дня»	Заведующий ст. воспитатель
<u>3.Работа с детьми</u>	
3.1.Тематическая беседа посвященная Дню народного единства «Мы разные, но мы вместе»	Воспитатели

3.2. Праздник «День матери»	Ст. воспитатель воспитатели всех возрастных групп музык. рук.
3.3.Выставка детских рисунков «Моя любимая мама»	Воспитатели
<u>4. Работа с родителями</u>	
4.1. Консультация для родителей «Зрение и здоровье»	Воспитатели
<u>5. Административно-хозяйственная работа</u>	
5.1.Общее собрание трудового коллектива № 02	Заведующий зам. зав. по АХЧ
5.2.Административный контроль «Охрана жизни и здоровья дошкольников»	Заведующий
5.3.Подготовка территории ДОУ к зиме	Зам. зав. по АХЧ

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
<u>1. Работа с кадрами</u>	
- Консультации:	Ст. воспитатель
1.1.«Как можно необычно украсить группу к Новому году»	
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>	
2.1. Подготовка к педагогическому совету №3 «Состояние работы по познавательному развитию в ДОУ»	Заведующий и ст. воспитатель
2.2. Тематический контроль: «Состояние работы по познавательному развитию в ДОУ»	Заведующий, ст. воспитатель и педагог-психолог
Оперативный контроль:	Ст. воспитатель
2.3.«Санитарное состояние групп»	
2.4.«Охрана жизни и здоровья детей»	Ст. воспитатель
<u>3.Работа с детьми</u>	
3.1. Мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества	Воспитатели
3.2. День Конституции РФ	Воспитатели
3.3. Новогодние мероприятия «Это чудо-Новый год!»	Воспитатели всех возрастных групп музык. рук.
<u>4. Работа с родителями</u>	
4.1.Консультация для родителей: «Безопасная дорога»	Медсестра
4.2. Групповые родительские собрания	Воспитатели групп

5.Административно-хозяйственная работа

5.1. Контроль за деятельностью пищеблока	Медсестра
5.2. Обновление групп игровым оборудованием	Зам. зав. по АХЧ

ЯНВАРЬ**1. Работа с кадрами**

Консультация: 1.1.«Значение режима дня в жизни дошкольников»	Ст. воспитатель
--	-----------------

2. Организационно-педагогическая работа

2.1.Педагогический совет №3 на тему: «Состояние работы по познавательному развитию в ДОУ» 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета 2. Доклад «Художественно-эстетическое воспитание детей дошкольного возраста» 3.Презентация «Познавательная мотивация у детей дошкольного возраста» 4. Итоги тематического контроля во всех возрастных «Состояние работы по познавательному развитию в ДОУ»	Ст. воспитатель
--	-----------------

Оперативный контроль: 2.2.«Санитарное состояние групп»	Ст. воспитатель
--	-----------------

3. Работа с родителями

3.1. Консультация: «Скандал по всем правилам или как справиться с детской истерикой»	Педагог-психолог
--	------------------

4. Административно-хозяйственная работа

4.1.Проверка по состоянию работы по охране труда и технике безопасности в детском саду	Зам. зав. по АХЧ
4.2. «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия». Профилактика гельминтозов.	Медсестра

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
Консультации: 1.1.«Комплекс упражнений для воспитания учебно-значимых качеств (Готовим к школе)»	Ст. воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа	

2.1. Подготовка к педагогическому совету № 04 «Организация работы по приобщению дошкольников к национальной культуре, развитию духовно-нравственных основ и ценностей»	Заведующий ст. воспитатель
Оперативный контроль:	Ст. воспитатель
2.2. «Санитарное состояние групп»	
2.3. «Организация прогулки»	Ст. воспитатель
2.4. Тематический контроль во всех группах «Организация работы по приобщению дошкольников к национальной культуре, развитию духовно-нравственных основ и ценностей»	Заведующий, ст. воспитатель и педагог ДО
<u>3. Работа с детьми</u>	
3.1. Праздник Защитников Отечества	Воспитатели всех возрастных групп и музык. рук.
3.2. Тематические беседы: в старших группах ко Дню депортация Чеченского народа «Черный февраль»	Воспитатели
<u>4. Работа с родителями</u>	
Памятка:	Ст. воспитатель
4.1. «Как и за что хвалить ребенка»	
<u>5. Административно-хозяйственная работа</u>	
5.1. Обследование особенностей развивающей предметно-пространственной среды групповых помещений, игровой площадки ДОУ	Зам. зав. по АХЧ
5.2. Субботник на территории ДОУ	Зам. зав. по АХЧ Председатель РК

МАРТ

Вид деятельности	Ответственный
<u>1. Работа с кадрами</u>	
Консультация:	Ст. воспитатель
1.1. «Планирование и организация работы по речевому развитию дошкольников»	
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>	

2.1. Педагогический совет № 4 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета 2. Доклад народные традиции и обычаи в семьях Чечни 3.Презентация «Познавательная мотивация у детей дошкольного возраста» 4.Итоги тематического контроля во всех возрастных группах: «Художественно-эстетическое воспитание в ДОУ»	Заведующий и ст. воспитатель
Оперативный контроль:	Ст. воспитатель
2.1.«Санитарное состояние групп»	
2.2.«Охрана жизни и здоровья детей»	Ст. воспитатель
<u>3. Работа с детьми</u>	
3.1. Праздник 8 Марта	Воспитатели
3.2. Утренник «День Конституции Чеченской Республики»	Воспитатели
<u>4. Работа с родителями</u>	
4.1. Консультация: «Развитие речи детей 4-5 лет»	Ст. воспитатель
<u>5. Административно-хозяйственная работа</u>	
5.1. Субботник на территории детского сада	Зам. зав. по АХЧ
5.2. Рейдовая проверка «Организация питания в ДОУ»	Медсестра зам. зав. по АХЧ ст. воспитатель

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Консультация «Подготовка к школьному обучению»	Ст. воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Подготовка к итоговому педсовету № 5	Заведующий и ст. воспитатель
2.2. Диагностика педагогического процесса	Воспитатели
2.3. Мастер–класс для воспитателей «Детское экспериментирование - основа поисково-исследовательской деятельности дошкольников»	Ст. воспитатель
Оперативный контроль:	Ст. воспитатель
2.4.«Санитарное состояние групп»	
2.5.«Использование в режиме дня дидактических игр по основным направлениям развития»	Ст. воспитатель
2.6. «Организация прогулки»	Ст. воспитатель

2.7. «Состояние документации педагогов»	Ст. воспитатель
<u>3. Работа с детьми</u>	
3.1. Месячник приуроченный Дню Чеченского языка	Воспитатели
<u>4. Работа с родителями</u>	
4.1. Консультация для родителей «Скоро в школу»	Ст. воспитатель
<u>5. Административно-хозяйственная работа</u>	
5.1. Рейдовая проверка «Соблюдение санитарного состояния помещений и участка ДООУ»	Медсестра
5.2. Участие во Всероссийском субботнике	Зам. зав. по АХЧ

МАЙ

Вид деятельности	Ответственный
<u>1. Работа с кадрами</u>	
1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе 1. По технике безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время труда в цветнике (огороде) на участке 2. По оказанию первой доврачебной помощи 3. По охране жизни и здоровья детей при организации и проведении целевых прогулок за пределы детского сада в летний период 4. По предупреждению детского дорожного травматизма 5. По оказанию первой помощи детям при отравлениях ядовитыми растениями и грибами, укусах насекомых, тепловым или солнечном ударах	Заведующий
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>	
Итоговый контроль:	Заведующий и ст. воспитатель
2.1. Итоговый контроль (готовность детей старшей группы к школе)	ст. воспитатель
2.2. Составление анализа выполнения годового плана МБДОУ за 2025-2026 учебный год	Заведующий
2.3. Составление плана работы на ЛОП, режима дня и сетки ООД на летний период	Заведующий и ст. воспитатель
2.4. Составление перспективного планирования на летний период	Воспитатели
2.5. Педсовет № 05. Итоговый	Заведующий и ст. воспитатель

1.Выполнение решения предыдущего педагогического совета (Ст. воспитатель) 2.Результаты итогового контроля «Готовность детей старшей группы к обучению школе» (Ст. воспитатель) 3.Выполнение годовых задач 2025-2026 учебного года. (Заведующий) 4.Утверждение планов работы педагогов на ЛОП, сетки занятий, режима дня (Ст. воспитатель)	Заведующий и ст. воспитатель
<u>3. Работа с детьми</u>	
3.1. Беседа, посвященный Дню памяти и скорби народов Чеченской Республики	Воспитатели
3.2.Утренник, посвященный Дню Победы	Воспитатели и музык. рук.
3.3. Выпускной бал «До свиданья, детский сад!»	Воспитатели старших групп и музык. рук
<u>4. Работа с родителями</u>	
4.1. Консультация для родителей: «Адаптация к школе»	Ст. воспитатель
4.2. Общее родительское собрание	Заведующий
<u>4. Административно-хозяйственная работа</u>	
5.1.Закупка материалов для ремонтных работ	Зам. зав. по АХЧ
5.2. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период	Заведующий зам. зав. по АХЧ
5.3.Общее собрание трудового коллектива № 03	Заведующий зам. зав. по АХЧ