



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД №4 «СЕДАРЧИЙ» Г. УРУС-МАРТАН»

Утвержден
Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад №4
«Седарчий» г.Урус-Мартан»
З.Ч.Махмуджанова
от 26.08.2019г

План работы уполномоченного первичной профсоюзной организации по информационной работена 2019- 2020 учебный год

№	Мероприятия	Сроки провед	Ответственные
1.	Завести журнал учета информационной деятельности профкома и обращений членов профсоюза.	Август	
2.	Следить за официальными сайтами: общероссийского профсоюза образования; софпрофа ЧР; Профсоюза образования и науки ЧР. Актуальную информацию доводить до членов профсоюза школы.	Постоянно	
3.	Получать ежемесячный информационный вестник Рессвета и размещать его на информационном стенде в доступном месте для чтения..	Ежемесячно	
4.	Получать ежеквартально журнал «Резонанс» Рессвета и размещать его в доступном месте для чтения.	Ежеквар	
5.	Информировать членов профсоюза о времени выхода телепередачи «Вестник Профсоюза образования» на канале ЧГТРК Грозный.	Перед каждым выходом	
6.	Осуществлять подписку на газету «Мой Профсоюз».	Системати чески	
7.	Наполнять актуальной информацией информационный стенд Профсоюза.	Постоянно	
8.	Ежемесячно наполнять информацией профсоюзную страничку на сайте.	Постоянно	
9.	Получать и отправлять информацию через	По мере	

	электронную почту.	необходимости	
10.	Информировать членов профсоюза о деятельности Общероссийской и республиканской организации профсоюза образования и науки.	Постоянно	
11.	Подготовить план работы на следующий учебный год.	Июнь	
12.	Составить отчет о проделанной работе.	Июнь	